

# encuestafacil.com

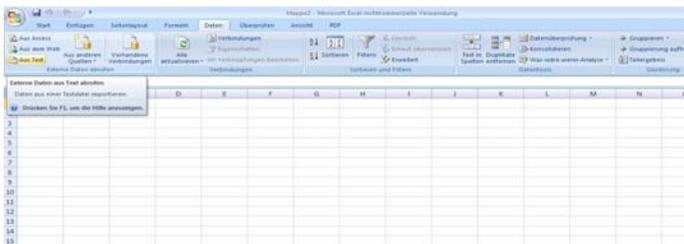
## Umfrageergebnisse in Excel exportieren



1. Eine Umfrage auswählen und in Meine Umfragen auf Ergebnisse gehen

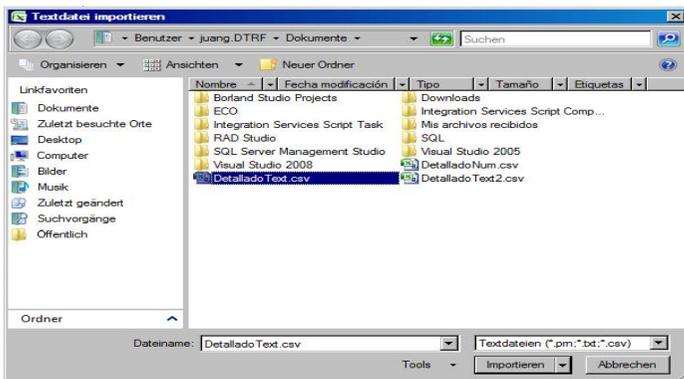


2. Exportieren auswählen: Detailliert Zusammenfassung

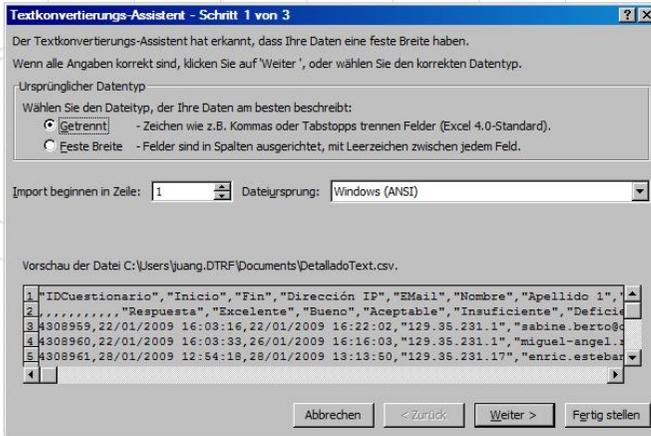


3. In Excel eine neue Kalkulationstabelle öffnen

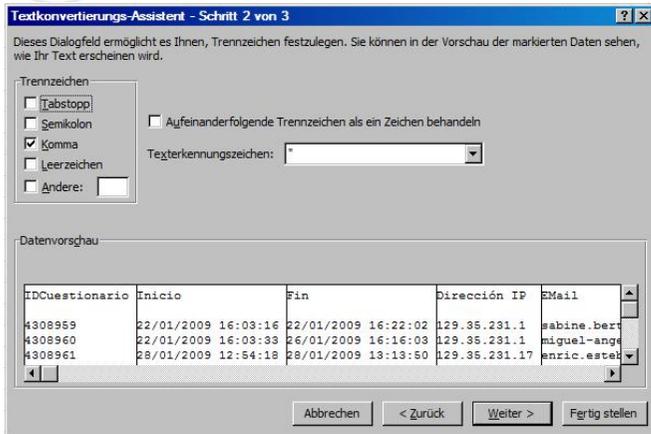
4. Auf Daten gehen: Externe Daten Textdokument importieren



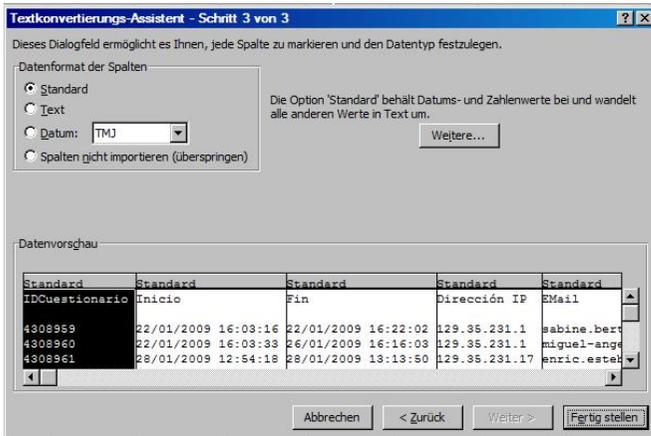
5. Das Dokument auswählen, dass wir mit Excel öffnen möchten



6. Begrenzungen für begrenzte Formate durch Kommas und Leerstellen auswählen.



7. Als Begrenzung Komma auswählen



8. Das Datenformat bestimmen (standardmäßig Allgemein)



9. Die Daten in die Kalkulationstabelle importieren

ID	Questionnaire Inicio	Fin	Dirección IP	Email	Nombre	Apellido 1
1						
2	430859	22/01/2009 16:03	22/01/2009 16:22			
3	430860	22/01/2009 16:03	26/01/2009 16:56			
4	430861	26/01/2009 12:54	26/01/2009 13:13			
5	430862	26/01/2009 13:04	26/01/2009 13:31			
6	430863	26/01/2009 13:09	26/01/2009 13:23			
7	430864	26/01/2009 13:28	26/01/2009 13:36			
8	430865	26/01/2009 13:31	26/01/2009 13:42			
9	430866	26/01/2009 14:24	26/01/2009 16:07			
10	430867	26/01/2009 16:49	26/01/2009 16:58			
11	430868	26/01/2009 18:48	26/01/2009 18:54			
12	430869	26/01/2009 8:30	29/01/2009 9:02			
13	430870	26/01/2009 8:38	26/01/2009 8:42			
14	430871	30/01/2009 10:35	30/01/2009 11:30			
15	430872	30/01/2009 11:00				
16	430873	30/01/2009 12:36	30/01/2009 12:47			
17	430874	02/02/2009 9:47	02/02/2009 13:24			
18						

10. Die Ergebnisse mit Excel anzeigen.